село Нагорное Администрация

Октябрьского сельсовета

Куйбышевского района Куйбышевского

муниципального района Новосибирской области Новосибирской области

Сельский вестник

**№ 12 от 28.03.2024 г**

АДМИНИСТРАЦИЯ

ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КУЙБЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2024 г. с. Нагорное № 25

О порядке формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области

В соответствии с [пунктом 7 статьи 47.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465808&dst=4283) Бюджетного кодекса Российской Федерации и общими требованиями к составу информации, порядку формирования и ведения реестра источников доходов Российской Федерации, реестра источников доходов федерального бюджета, реестров источников доходов бюджетов субъектов Российской Федерации, реестров источников доходов местных бюджетов и реестров источников доходов бюджетов государственных внебюджетных фондов, утвержденными [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=457646&dst=100068) Правительства Российской Федерации от 31.08.2016 № 868 «О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации», администрация Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области постановляет:

1. Установить [порядок](#P36) формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области (далее – Порядок) согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Постановление администрации Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области от 30.10.2023 г. № 127 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава Октябрьского сельсовета

Куйбышевского муниципального

района Новосибирской области А.Д. Бурдыко

Приложение

к постановлению

администрации Октябрьского сельсовета

Куйбышевского муниципального

района Новосибирской области

от 26.03.2024 г. № 25

Порядок

формирования и ведения реестра источников доходов бюджета

Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области (далее – реестр источников доходов бюджета).

2. Под реестром источников доходов бюджета понимается свод информации о доходах бюджета Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области (далее – бюджет) по источникам доходов бюджета.

Реестр источников доходов бюджета формируется и ведется как единый информационный ресурс, в котором отражаются бюджетные данные на этапах составления, утверждения и исполнения решения Совета депутатов Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области о бюджете (далее – решение о бюджете) по источникам доходов бюджета и соответствующим им группам источников доходов бюджета, включенным в перечень источников доходов Российской Федерации.

3. Реестр источников доходов бюджета формируется и ведется в электронной форме в государственной информационной системе «Автоматизированная система управления бюджетными процессами Новосибирской области» (далее – информационная система).

4. Реестр источников доходов бюджета ведется на государственном языке Российской Федерации.

5. Реестр источников доходов бюджета формируется и ведется финансовым органом администрации Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

6. При формировании и ведении реестра источников доходов бюджета в информационной системе используются усиленные квалифицированные электронные подписи лиц, уполномоченных действовать от имени участников процесса ведения реестра источника доходов бюджета, указанных в [пункте 7](#P54) настоящего Порядка.

7. В целях формирования и ведения реестра источников доходов бюджета, финансовый орган администрации Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, органы государственной власти (государственные органы), органы местного самоуправления, казенные учреждения, иные организации, осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов дохода бюджета и (или) администратора доходов бюджета (далее – участники процесса ведения реестра), обеспечивают внесение в информационную систему сведений, необходимых для ведения реестра источника доходов бюджета.

8. Порядок представления в информационную систему участниками процесса ведения реестра сведений, необходимых для ведения реестра источников доходов бюджета, разрабатывается и утверждается финансовым органом администрации Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

Участники процесса ведения реестра обеспечивают полноту и достоверность предоставляемой информации, а также своевременность ее включения в реестр источников доходов бюджета.

9. В реестр источников доходов бюджета в отношении каждого источника дохода бюджета включается следующая информация:

а) наименование источника дохода бюджета;

б) код (коды) классификации доходов бюджета, соответствующий источнику дохода бюджета, и идентификационный код источника дохода бюджета по перечню источников доходов Российской Федерации;

в) наименование группы источников доходов бюджета, в которую входит источник дохода бюджета, и ее идентификационный код по перечню источников доходов Российской Федерации;

г) информация о публично-правовом образовании, в доход бюджета которого зачисляются платежи, являющиеся источником дохода бюджета;

д) информация об органах государственной власти (государственных органах), органах местного самоуправления, казенных учреждениях, иных организациях, осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета;

е) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, сформированные в целях составления и утверждения решения о бюджете;

ж) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с решением о бюджете;

з) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с решением о бюджете с учетом решений о внесении изменений в решение о бюджете;

и) показатели уточненного прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, формируемые в рамках составления сведений для составления и ведения кассового плана исполнения бюджета;

к) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета;

л) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения доходов бюджета в соответствии с решением об исполнении бюджета.

10. В реестре источников дохода бюджета также формируется консолидированная и (или) сводная информация по группам источников доходов бюджета по показателям прогноза доходов бюджета на этапах составления, утверждения и исполнения решения о бюджете, а также кассовым поступлениям по доходам бюджета с указанием сведений о группах источников доходов бюджета на основе перечня источников доходов Российской Федерации.

11. Информация, указанная в [подпунктах 1](#P59) – [5 пункта 9](#P63) настоящего Порядка, формируется и изменяется на основе перечня источников доходов Российской Федерации путем обмена данными между информационной системой и информационной системой, в которой осуществляется формирование и ведение перечня источников доходов Российской Федерации и реестров источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

12. Информация, указанная в [подпунктах 6](#P64) и [9 пункта 9](#P67) настоящего Порядка, формируется и ведется на основании прогноза поступления доходов бюджета.

Информация, указанная в [подпунктах 7](#P65) и [8 пункта 9](#P66) настоящего Порядка, формируется и ведется на основании решения о бюджете.

13. Информация, указанная в [подпункте 10 пункта 9](#P68) настоящего Порядка, формируется на основании соответствующих сведений реестра источников доходов Российской Федерации, формируемого в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

14. Администрация Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области обеспечивает включение в реестр источников доходов бюджета информации, указанной в [пункте 9](#P58) настоящего Порядка, в следующие сроки:

1) информации, указанной в [подпунктах 1](#P59) – [5 пункта 9](#P63) настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня внесения указанной информации в перечень источников доходов Российской Федерации, реестр источников доходов Российской Федерации;

2) информации, указанной в [подпунктах 7](#P65), [8](#P66) и [11 пункта 9](#P69) настоящего Порядка, – не позднее 5 рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в решение о бюджете и решение об исполнении бюджета;

3) информации, указанной в [подпункте 9 пункта 9](#P67) настоящего Порядка, – согласно установленному в соответствии с бюджетным законодательством порядку составления и ведения кассового плана исполнения бюджета, но не позднее 10-го рабочего дня каждого месяца;

4) информации, указанной в [подпункте 6 пункта 9](#P64) настоящего Порядка, –  в сроки составления проекта бюджета, устанавливаемые администрацией Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области;

5) информации, указанной в [подпункте 10 пункта 9](#P68) настоящего Порядка, – в соответствии с порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета, но не позднее 10-го рабочего дня каждого месяца.

15. Администрация Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области в целях ведения реестра источников доходов бюджета в течение одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения реестра информации, указанной в [пункте 9](#P58) настоящего Порядка, обеспечивает в автоматизированном режиме проверку:

1) наличия информации в соответствии с [пунктом 9](#P58) настоящего Порядка;

2) соответствия порядка формирования информации [Положению](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=426299&dst=100016) о государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2015 № 658 «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

16. В случае положительного результата проверки, указанной в [пункте 15](#P89) настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения реестра, образует реестровую запись источника дохода бюджета реестра источника доходов, которой администрация Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области*,* присваивает уникальный номер.

При направлении участником процесса ведения реестра измененной информации, указанной в [пункте 9](#P58) настоящего Порядка, ранее образованные реестровые записи обновляются.

В случае отрицательного результата проверки, указанной в [пункте 15](#P89) настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения реестра в соответствии с [пунктом 9](#P58) настоящего Порядка, не образует (не обновляет) реестровые записи. В указанном случае администрация Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области в течение не более одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения реестра информации уведомляет его об отрицательном результате проверки посредством направления протокола, содержащего сведения о выявленных несоответствиях.

В случае получения указанного протокола участник процесса ведения реестра не позднее 3 рабочих дней со дня получения протокола устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет информацию для включения в реестр источников доходов бюджета.

17. Уникальный номер реестровой записи источника дохода бюджета реестра источников доходов бюджета имеет следующую структуру:

1, 2, 3, 4, 5 разряды – значения группы доходов, подгруппы доходов, статьи доходов, предусмотренные кодом вида доходов бюджетов классификации доходов бюджета;

6, 7, 8, 9, 10 разряд – идентификационный код группы источника дохода бюджета в соответствии с перечнем источников доходов Российской Федерации;

11 разряд – код федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, установленный Министерством финансов Российской Федерации;

12, 13 разряды – код субъекта Российской Федерации, установленный Министерством финансов Российской Федерации, в бюджет которого зачисляется платеж;

14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 разряды – код территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским [классификатором](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=150727) территорий муниципальных образований, в бюджет которого зачисляется платеж;

22, 23, 24, 25, 26, 27 разряды – номер источника доходов бюджета;

28, 29, 30 разряды – порядковый номер версии реестровой записи источника дохода бюджета реестра источников доходов бюджета.

18. Реестр источников доходов бюджета направляется в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом решения о бюджете по форме, разрабатываемой и утверждаемой администрацией Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

19. Реестр источников доходов бюджета хранится в соответствии со сроками хранения архивных документов, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Шестого созыва

**РЕШЕНИЕ**

**сорок второй сессии**

**27.03.2024 г. с. Нагорное № 3**

**Об утверждении Порядка принятия, учета и оформления в муниципальную собственность выморочного имущества**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 125, 1151 Гражданского кодекса Российской Федерации, Уставом сельского поселения Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области*,* Совет депутатов Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок принятия, учета и оформления в муниципальную собственность выморочного имущества».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Сельский вестник» и на официальном сайте администрации Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совет депутатов  Октябрьского сельсовета  Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | А.А. Бузениус |
|  |  |
| Глава Октябрьского сельсовета  Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | А.Д. Бурдыко |

УТВЕРЖДЕН

Решением Совета депутатов Октябрьского сельсовета

Куйбышевского муниципального

района Новосибирской области

от «27» марта 2024 года № 3

**ПОРЯДОК**

**ПРИНЯТИЯ, УЧЕТА И ОФОРМЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КУЙБЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ВЫМОРОЧНОГО ИМУЩЕСТВА**

1. Порядок принятия, учета и оформления в муниципальную собственность Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, на основании Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава сельского поселения Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области в целях своевременного выявления и принятия в муниципальную собственность следующего выморочного имущества, находящегося на территории Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области:

- жилое помещение;

- земельный участок, а также расположенные на нем здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества;

- доля в праве общей долевой собственности на указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта объекты недвижимого имущества.

2. Порядок распространяется на находящиеся на территории муниципального образования жилые помещения, в том числе квартиры, жилые дома (части жилых домов), земельные участки, а также расположенные на них здания, сооружения и иные объекты недвижимого имущества и доли в праве на них, переходящие по праву наследования по закону в собственность Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

3. К жилым помещениям, земельным участкам, а также расположенным на них зданиям, сооружениям и иным объектам недвижимого имущества, переходящим в порядке наследования по закону в собственность (далее - выморочное имущество), относятся жилые помещения, земельные участки, а также расположенные на них здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества, доли в праве на них, принадлежащие гражданам на праве собственности и освобождающиеся после их смерти при отсутствии у умершего гражданина наследников как по закону, так и по завещанию, либо если никто из наследников не имеет права наследовать или все наследники отстранены от наследования, либо никто из наследников не принял наследства, либо все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника.

4. Выявление выморочного имущества осуществляется специалистами администрации Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области(далее – администрация), организациями, осуществляющими обслуживание и эксплуатацию жилищного фонда, управляющими компаниями. Иные организации и физические лица вправе информировать администрацию о фактах выявления выморочного имущества.

5. В случае выявления факта смерти гражданина, имевшего на праве собственности жилое помещение, земельный участок, долю в праве на них, находящиеся на территории муниципального образования, при отсутствии у умершего гражданина наследников, информация о выявлении выморочного имущества направляется в администрациюв письменном виде.

6. Администрацияв 15-дневный срок со дня получения письменной информации о наличии на территории муниципального образования выморочного имущества осуществляет осмотр внешнего состояния объекта и составляет акт его обследования.

7. В случае возможности свободного доступа внутрь осматриваемого объекта недвижимого имущества в акте обследования отражаются сведения о внутреннем состоянии такого объекта.

8. При наличии фактических признаков, позволяющих оценить обследованный объект как выморочное имущество, администрация в 30-дневный срок со дня составления акта обследования принимает меры по установлению наследников на указанное имущество, в том числе:

а) обеспечивает размещение в средствах массовой информации объявление о необходимости явки лица, считающим себя наследником или имеющим на него права, в течение 1 месяца со дня публикации объявления, с предупреждением о том, что в случае неявки вызываемого лица в отношении указанного объекта будут приняты меры по обращению его в муниципальную собственность.

б) обеспечивает получение выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества и земельный участок, на котором расположен такой объект.

в) обеспечивает получение выписки из реестровой книги, выданной органом, осуществляющим технический учет объектов недвижимости, о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества и земельный участок, на котором расположен такой объект.

г) направляет запросы в органы учета государственного и федерального имущества о наличии объекта в реестрах федерального имущества, государственного имущества субъекта Российской Федерации, о правовой принадлежности объекта.

д) принимает меры к получению сведений из Государственного кадастра недвижимости в виде кадастрового паспорта объекта недвижимости имущества.

9. Оформление права на наследство и действия, направленные на регистрацию права муниципальной собственности на выморочное имущество, осуществляет администрация.

10. По истечении 6 месяцев со дня смерти собственника имущества, обладающего признаками выморочного имущества, администрация подает письменное заявление нотариусу по месту открытия наследства о выдаче свидетельства о праве на наследство.

11. Для получения свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество, администрация к заявлению прилагает следующий пакет документов:

1) документы, подтверждающие полномочия заявителя,

2) документы на умершего собственника жилого помещения - свидетельство (справку) о смерти умершего собственника жилого помещения, выданное учреждениями ЗАГС;

3) документы, подтверждающие действия заявителя по факту установления наличия наследников, предусмотренные настоящим Порядком;

4) документы, подтверждающие состав и место нахождения наследственного имущества:

а) технический или кадастровый паспорт;

б) справку о наличии, местоположении, составе, физическом износе, оценке недвижимого имущества, выданную органом, осуществляющим технический учет объектов недвижимости;

5) документы, подтверждающие право собственности наследодателя на наследственное имущество;

а) выписку из Единого государственного реестра недвижимости (далее - Реестр), о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества;

б) кадастровый паспорт объекта недвижимого имущества;

в) выписку из реестровой книги, выданную органом, осуществляющим технический учет объектов недвижимости, о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества;

г) договор о безвозмездной передаче жилого помещения в собственность (при наличии);

д) договор купли-продажи недвижимого имущества (при наличии);

е) свидетельство о праве на наследство (при наличии);

ж) постановление о предоставлении земельного участка (при наличии);

з) и другие документы (при наличии);

12. Исходя из особенностей конкретного наследственного дела, перечень документов, при необходимости, обусловленной федеральным законодательством, корректируется нотариусом.

13. Указанные выше документы направляются нотариусу по месту открытия наследства для оформления свидетельства о праве на наследство.

14. В случае отказа в выдаче свидетельства о праве на наследство, по причине отсутствия необходимой информации, администрацияобращается в суд с иском о признании имущества выморочным и признании права муниципальной собственности на это имущество.

15. К исковому заявлению о признании имущества выморочным и признании права муниципальной собственности на это имущество прилагается пакет документов, предусмотренный п. 11 настоящего Порядка.

16. В ходе судебного рассмотрения заявления о признании имущества выморочным и признании права муниципальной собственности на это имущество могут быть представлены сведения, полученные из объяснений сторон, третьих лиц, показаний свидетелей, письменных и вещественных доказательств и иное.

17. В случае удовлетворения требования о признании имущества выморочным, а также признании права муниципальной собственности на это имущество и вступления соответствующего решения суда в законную силу, администрация:

1) представляет в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы для государственной регистрации права собственности на объект недвижимого имущества.

2) после получения документа, подтверждающего государственную регистрацию права муниципальной собственности, администрация в 7-дневный срок готовит проект правового акта о приеме в муниципальную собственность и включении в состав имущества муниципальной казны выморочного имущества.

3) в 7-дневный срок с момента издания правового акта, указанного в п.п. 2 п. 17 Порядка обеспечивает включение указанного объекта недвижимого имущества в реестр муниципального имущества.

18. Финансирование расходов на выявление и оформление выморочного имущества в муниципальную собственность осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования.

19. Дальнейшее использование выморочного имущества осуществляется в соответствии с законодательством РФ и нормативными правовыми актами органа местного самоуправления.

20. Охрану выморочного имущества и безопасность существования такого имущества для населения на период с его первоначального обнаружения и до передачи его в пользование, либо собственность третьим лицам в порядке, установленном законодательством, после оформления его в муниципальную собственность обеспечивает администрация.

21. В случае выявления имущества, переходящего в порядке наследования по закону в собственность Российской Федерации, администрация извещает об этом налоговый орган.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО МУИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ШЕСТОГО СОЗЫВА

**РЕШЕНИЕ**

**сорок второй сессии**

**27.03.2024 г. с. Нагорное № 4**

**Об утверждении** **Порядка установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области**

В соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 247-ФЗ), частью 6.1 статьи 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), Законом Новосибирской области от 24.11.2014 № 485-ОЗ «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, установлении и оценке применения установленных ими обязательных требований и экспертизы муниципальных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», Совет депутатов Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1.Утвердить прилагаемый Порядок установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области;

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Сельский вестник» органов местного самоуправления и разместить на официальном сайте администрации Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель Совета депутатов

Октябрьского сельсовета

Куйбышевского муниципального

района Новосибирской области А.А. Бузениус

Глава Октябрьского сельсовета

Куйбышевского муниципального

района Новосибирской области А.Д. Бурдыко

УТВЕРЖДЕН

решением 42-й сессии

Совета депутатов

Октябрьского сельсовета

Куйбышевского муниципального

района Новосибирской области

от 27.03.2024 г. № 4

**Порядок установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области**

I. Общие положения

1. Порядок установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области (далее – Порядок), разработан в соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 247-ФЗ), частью 6.1 статьи 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), Законом Новосибирской области от 24.11.2014 № 485-ОЗ «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, установлении и оценке применения установленных ими обязательных требований и экспертизы муниципальных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» (далее – Закон Новосибирской области № 485-ОЗ).

2. Порядок определяет правовые и организационные основы установления муниципальными нормативными правовыми актами Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее ‑ обязательные требования), и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области обязательных требований.

3. Настоящий Порядок регламентирует порядок установления обязательных требований и порядок оценки применения обязательных требований.

4. При установлении обязательных требований должны быть определены:

1) содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности);

2) перечень (категории) лиц, обязанных соблюдать обязательные требования;

3) в зависимости от объекта установления обязательных требований:

а) осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

б) лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;

в) результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

4) формы оценки соблюдения обязательных требований (муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, предоставление разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы);

5) структурные подразделения местной администрации, осуществляющие оценку соблюдения обязательных требований.

5. При установлении и оценке применения обязательных требований такие требования подлежат оценке на предмет достижения целей установления обязательных требований и на соответствие предусмотренным Федеральным законом № 247-ФЗ принципам:

1) законности;

2) обоснованности обязательных требований;

3) правовой определенности и системности;

4) открытости и предсказуемости;

5) исполнимости обязательных требований.

6. Муниципальные нормативные правовые акты, содержащие обязательные требования, принятые до вступления в силу настоящего Порядка, должны пройти оценку применения обязательных требований в срок до 01.01.2024 в порядке, предусмотренном разделом IV настоящего Порядка.

7. Изменение обязательных требований осуществляется в порядке, предусмотренном для установления обязательных требований.

II. Порядок установления обязательных требований

8. Обязательные требования устанавливаются путем принятия муниципальных нормативных правовых актов представительного органа муниципального образования, местной администрации или путем внесения изменений в действующие муниципальные нормативные правовые акты.

9. Муниципальный нормативный правовой акт, устанавливающий или изменяющий обязательные требования, вступает в силу либо с 1 марта, либо с 1 сентября соответствующего года, но не ранее чем по истечении девяноста дней после дня его официального опубликования.

Муниципальным нормативным правовым актом должен предусматриваться срок его действия, который не может превышать 6 лет со дня его вступления в силу.

По результатам оценки применения срок действия обязательных требований может продлеваться на срок не более 6 лет.

10. Положение, предусмотренное абзацем первым пункта 9 Порядка, не применяется, если федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, предусматривающими установление обязательных требований, установлен иной срок вступления в силу обязательных требований.

11. Положение, предусмотренное абзацем первым пункта 9 Порядка, не применяется в отношении муниципальных нормативных правовых актов:

1) подлежащих принятию в целях предупреждения террористических актов и ликвидации их последствий;

2) подлежащих принятию в целях предупреждения угрозы обороне страны и безопасности государства;

3) подлежащих принятию при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций;

4) подлежащих принятию при введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части;

5) направленных на недопущение возникновения последствий обстоятельств, произошедших вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в частности эпидемий, эпизоотий, техногенных аварий и катастроф.

12. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, содержащие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования, подлежат оценке регулирующего воздействия в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ и Законом Новосибирской области № 485-ОЗ.

III. Порядок оценки применения обязательных требований

13. Целью оценки применения обязательных требований (далее – оценка применения) является оценка достижения целей введения обязательных требований, соблюдения принципов, предусмотренных Федеральным законом № 247-ФЗ.

14. Оценка применения проводится специалистом администрации, подготовившим муниципальный нормативный правовой акт (далее – специалистом).

15. Оценка применения проводится не позднее чем через 5 лет со дня вступления в силу муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

16. К этапам оценки применения относятся:

1) формирование специалистом плана оценки применения;

2) публичное обсуждение муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования;

3) формирование специалистом администрации, подготовившим муниципальный нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования, а при его отсутствии иным специалистом, в полномочия которого входит разработка муниципальных нормативных правовых актов в соответствующей сфере регулирования (далее – разработчик), аналитической справки о достижении целей введения обязательных требований, содержащихся в муниципальном нормативном правовом акте (далее – справка), и ее направление в уполномоченное подразделение;

4) подготовка заключения об оценке применения обязательных требований (далее – заключение) и принятие решения о необходимости продления срока действия обязательных требований или о прекращении их действия.

Формирование уполномоченным подразделением

плана оценки применения

17. Формирование и утверждение плана оценки применения обязательных требований на очередной календарный год осуществляется специалистом ежегодно до 25 декабря текущего года.

18. Разработчик в срок до 10 декабря текущего года представляет заместителю главы администрации:

1) перечни муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащих оценке применения с учетом требований пункта 15 Порядка;

2) тексты муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования;

3) информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований;

4) обращения субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, иных заинтересованных лиц содержащие предложения о необходимости досрочного проведения оценки применения обязательных требований (при наличии).

19. Заместитель главы администрации, на основе представленной информации не позднее 10 дней со дня получения информации составляет план оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах.

20. План оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, утверждается главой Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области 25 декабря текущего года и в срок не позднее одного рабочего дня после дня его утверждения размещается на официальном сайте муниципального образования (далее – официальный сайт).

Публичное обсуждение муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования

21. В целях публичного обсуждения практики применения обязательных требований разработчик размещает на официальном сайте текст муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования. Вместе с текстом муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, размещается информация о сроке проведения публичного обсуждения, а также о способах (формах) внесения разработчику замечаний и предложений, возникших в ходе публичного обсуждения муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

22. Срок публичного обсуждения муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, не может составлять менее 10 рабочих дней со дня его размещения на официальном сайте.

23. Замечания и предложения, возникшие в ходе публичного обсуждения муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, могут быть:

1) направлены разработчику в письменной или электронной форме;

2) высказаны на совещании, заседании экспертной группы, общественного совета, совещательного и консультационного органа, действующего при местной администрации;

3) собраны в ходе опроса представителей заинтересованных лиц;

4) представлены разработчику в иных формах, указанных при размещении информации на официальном сайте муниципального образования.

Формирование разработчиком справки и ее направление специалистам

24. Разработчик в срок, предусмотренный планом оценки применения, готовит справку, в которой содержится:

1) общая характеристика обязательных требований;

2) анализ результатов оценки достижения целей введения обязательных требований и соблюдения принципов, предусмотренных Федеральным законом № 247-ФЗ;

3) выявленные проблемы применения обязательных требований;

4) вывод о необходимости продления срока действия, изменения с продлением срока действия или прекращения действия обязательных требований.

25. Источниками информации для подготовки справки являются:

1) результаты мониторинга применения обязательных требований;

2) результаты анализа осуществления муниципального контроля;

3) результаты анализа судебной практики;

4) обращения, предложения и замечания контролируемых лиц, иных лиц, в отношении которых установлены обязательные требования;

5) позиции органов местного самоуправления, специалистов администрации, в том числе полученные при разработке проекта муниципального нормативного правового акта на этапе правовой экспертизы, антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия (при ее проведении);

6) иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют объективно оценить применение обязательных требований.

26. В случае если в справке сделан вывод о необходимости прекращения действия обязательных требований разработчик подготавливает проект муниципального правового акта о признании муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, утратившим силу.

Если в справке сделан вывод о необходимости продления срока действия или изменения с продлением срока действия обязательных требований, разработчик не позднее трех рабочих дней со дня составления справки направляет справку в уполномоченное подразделение для подготовки заключения об оценке применения обязательных требований.

Подготовка заключения об оценке применения обязательных требований и принятие решения о необходимости продления действия обязательных требований или о прекращении их действия

27. Специалист подготавливает заключение в течение 20 рабочих дней со дня предоставления разработчиком справки.

28. В заключении содержатся выводы:

1) о достижении/недостижении заявленных при подготовке муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, целей регулирования;

2) о соблюдении принципов, предусмотренных Федеральным законом № 247-ФЗ;

3) о возможности продления действия обязательных требований или изменения с продлением срока действия, или о необходимости прекращения действия обязательных требований.

29. Заключение публикуется на официальном сайте в течение 3 рабочих дней после его подписания.

30. Глава муниципального образования вправе проводить совещания с участием разработчика, специалистов администрации, а также привлекать иных лиц в целях устранения неурегулированных разногласий по заключению.

IV. Переходные положения

31. В отношении муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, принятых до вступления в силу настоящего Порядка, разработчик в целях проведения последующей оценки применения в срок до 01.01.2024 г. представляет в уполномоченное подразделение:

1) перечни муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, принятых до вступления в силу настоящего Порядка;

2) тексты муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, принятых до вступления в силу настоящего Порядка;

3) перечень охраняемых законом ценностей в целях защиты которых введены обязательные требования;

4) информацию о целях регулирования, каждого из муниципальных нормативных правовых актов, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, соответствующих перечню охраняемых законом ценностей;

5) индикаторы достижения целей регулирования, их актуальные и прогнозируемые значения на период, установленный пунктом 15 Порядка, исчисляемый с момента представления информации в уполномоченное подразделение;

6) информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований.

32. Уполномоченное подразделение в течение 20 рабочих дней рассматривает указанную в пункте 31 Порядка информацию и публикует ее на официальном сайте либо возвращает разработчику на доработку.

В случае опубликования на официальном сайте информации, указанной в пункте 31 Порядка, уполномоченное подразделение включает соответствующие нормативные акты в план оценки применения с учетом требований пункта 20 настоящего Порядка.

33. В случае если в срок до 01.01.2024 разработчиком не представлена информация, предусмотренная пунктом 31 Порядка, муниципальные нормативные правовые акты, содержащие обязательные требования, принятые до вступления в силу настоящего Порядка, подлежат включению в план проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, проводимой уполномоченным подразделением в соответствии с Законом Новосибирской области № 485-ОЗ, на 2024 или 2025 год.

АДМИНИСТРАЦИЯ

ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КУЙБЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВОСИБИСРКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.03.2024 г. с. Нагорное № 26

Об определении Порядка и условий предоставления организациям федеральной почтовой связи соответствующих технологическим нормам нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Октябрьского сельсовета, в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях

В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 17.07.1999 № 176-ФЗ «О почтовой связи» постановлением Правительства Новосибирской области от 05.03.2024г. № 82-п "Об определении Порядка и условий предоставления организациям федеральной почтовой связи соответствующих технологическим нормам нежилых помещений, находящихся в государственной собственности Новосибирской области, в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях", администрация Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Определить Порядок и условия предоставления организациям федеральной почтовой связи соответствующих технологическим нормам нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Октябрьского сельсовета, в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Настоящее Постановление подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Сельский вестник» и на информационном сайте администрации Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Октябрьского сельсовета

Куйбышевского муниципального

района Новосибирской области А.Д. Бурдыко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района

Новосибирской области

от 27.03.2024 г. № 26

**Порядок и условия**

**предоставления организациям федеральной почтовой связи соответствующих технологическим нормам нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях**

1. Порядок и условия предоставления организациям федеральной почтовой связи соответствующих технологическим нормам нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях (далее – Порядок и условия) разработаны в соответствии с Гражданским [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452991) Российской Федерации, Федеральным законом от 17.07.1999 № 176-ФЗ «О почтовой связи», Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451928) от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Закон «О защите конкуренции»), постановлением Правительства Новосибирской области от 05.03.2024г. № 82-п "Об определении Порядка и условий предоставления организациям федеральной почтовой связи соответствующих технологическим нормам нежилых помещений, находящихся в государственной собственности Новосибирской области, в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях".

Настоящие Порядок и условия регулируют отношения, связанные с предоставлением организациям почтовой связи, являющимся государственными унитарными предприятиями и государственными учреждениями, созданными на базе имущества, находящегося в федеральной собственности, иным организациям почтовой связи, определяемым Правительством Российской Федерации и оказывающим в соответствии с условиями выданных им лицензий универсальные услуги почтовой связи, а также акционерному обществу «Почта России» (далее – организации федеральной почтовой связи) соответствующих технологическим нормам нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях.

2. Предоставление нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, соответствующих технологическим нормам, в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях (далее – муниципальные нежилые помещения) организациям федеральной почтовой связи осуществляется в безвозмездное пользование без проведения торгов (конкурсов, аукционов) по ходатайству федерального органа исполнительной власти, осуществляющего управление деятельностью в области почтовой связи.

3. По договору безвозмездного пользования организациям федеральной почтовой связи могут быть переданы муниципальные нежилые помещения, находящиеся в хозяйственном ведении или оперативном управлении государственных унитарных (казенных) предприятий Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области (далее – предприятия), оперативном управлении муниципальных учреждений Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области (далее – учреждения) либо составляющие казну Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области (далее – областная казна).

4. Передача муниципальных нежилых помещений, составляющих муниципальную казну, в безвозмездное пользование организациям федеральной почтовой связи осуществляется на основании распоряжения администрации Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

5. Предоставление предприятиями (учреждениями) в безвозмездное пользование организациям федеральной почтовой связи муниципальных нежилых помещений, находящихся в их хозяйственном ведении или оперативном управлении, осуществляется после получения согласия администрации Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района (далее – администрация) на совершение такой сделки.

6. Ссудодателем по договору безвозмездного пользования муниципальными нежилыми помещениями с организациями федеральной почтовой связи выступают:

1) предприятия, если муниципальные нежилые помещения находятся в хозяйственном ведении или оперативном управлении предприятий;

2) учреждения, если муниципальные нежилые помещения находятся в оперативном управлении учреждений;

3) администрация Октябрьского сельсовета, если муниципальные нежилые помещения составляют муниципальную казну.

7. Ссудодатель осуществляет работу по подготовке и заключению договоров безвозмездного пользования областными нежилыми помещениями, контроль за соблюдением их условий организациями федеральной почтовой связи.

8. Организация федеральной почтовой связи, заинтересованная в приобретении муниципальных нежилых помещений в безвозмездное пользование (далее также заявитель), обращается к ссудодателю с заявлением о передаче в безвозмездное пользование муниципальных нежилых помещений без проведения торгов (далее – заявление).

9. В заявлении указывается следующая информация:

1) сведения об муниципальных нежилых помещениях, испрашиваемых в безвозмездное пользование организацией федеральной почтовой связи, их местоположение, кадастровый номер и площадь, планируемая цель использования – для размещения объектов почтовой связи и срок безвозмездного пользования;

2) наименование, место нахождения, сведения об организационно-правовой форме, а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика заявителя;

3) фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия (при подаче заявления представителем заявителя);

4) почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

5) основание предоставления муниципальных нежилых помещений без проведения торгов – пункт 7 [части 1 и (или) часть 3 статьи 17.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451928&dst=100600) Закона «О защите конкуренции».

10. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя без доверенности (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности) (далее – руководитель), заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии) заявителя;

2) надлежащим образом оформленная доверенность на осуществление действий от имени заявителя и копия паспорта представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя);

3) копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями, если таковые имелись, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии) заявителя;

4) лицензия заявителя на оказание универсальных услуг почтовой связи (для организаций почтовой связи, определяемых Правительством Российской Федерации);

5) ходатайство федерального органа исполнительной власти, осуществляющего управление деятельностью в области почтовой связи, предусмотренное пунктом 2 настоящих Порядка и условий;

6) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465969) Российской Федерации об административных правонарушениях.

11. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц ссудодатель получает самостоятельно и приобщает к документам, представленным заявителем.

Выписка из единого государственного реестра юридических лиц может быть представлена заявителем по собственной инициативе вместе с заявлением.

12. Документы, указанные в [пунктах](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=166789&dst=100077) 9, 10 настоящего Порядка и условий, рассматриваются ссудодателем в течение 45 дней со дня их поступления.

13. По результатам рассмотрения документов, указанных в [пунктах](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=166789&dst=100077) 9, 10 настоящего Порядка и условий, департамент, в случае передачи в безвозмездное пользование областных нежилых помещений, составляющих муниципальную казну, совершает одно из следующих действий:

1) подготавливает проект распоряжения Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области о передаче муниципальных нежилых помещений, составляющих муниципальную казну, в безвозмездное пользование организации федеральной почтовой связи без проведения торгов (конкурсов, аукционов);

2) принимает решение об отказе в передаче муниципальных нежилых помещений, составляющих муниципальную казну, в безвозмездное пользование организации федеральной почтовой связи без проведения торгов с указанием оснований отказа в виде письма администрации Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

Письмо администрации, указанное в подпункте 2 настоящего пункта, в течение трех рабочих дней со дня его принятия вручается лично заявителю либо направляется ему по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, телефонограммой либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих подтверждение получения извещения.

14. По результатам рассмотрения документов, указанных в [пунктах](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=166789&dst=100077) 9, 10 настоящего Порядка и условий, предприятие (учреждение), в случае передачи в безвозмездное пользование муниципальных нежилых помещений, находящихся в их хозяйственном ведении или оперативном управлении, принимает одно из следующих решений:

1) о передаче муниципальных нежилых помещений, находящихся в хозяйственном ведении или оперативном управлении предприятия или учреждения, в безвозмездное пользование организации федеральной почтовой связи без проведения торгов (конкурсов, аукционов) – в виде приказа предприятия (учреждения);

2) об отказе в передаче муниципальных нежилых помещений, находящихся в хозяйственном ведении или оперативном управлении предприятия или учреждения, в безвозмездное пользование организации федеральной почтовой связи без проведения торгов с указанием оснований отказа – в виде письма предприятия (учреждения).

Письмо предприятия (учреждения), указанное в подпункте 2 настоящего пункта, в течение трех рабочих дней со дня его принятия вручается лично заявителю либо направляется ему по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, телефонограммой либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих подтверждение получения извещения.

15. Основаниями для отказа в передаче муниципальных нежилых помещений в безвозмездное пользование организации федеральной почтовой связи без проведения торгов являются:

1) отсутствие предусмотренных пунктом 7 [части 1 и (или) частью 3 статьи 17.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451928&dst=100600) Закона «О защите конкуренции» оснований для предоставления заявителю областных нежилых помещений в безвозмездное пользование без проведения торгов;

2) не представлены или предоставлены не в полном объеме сведения и документы, указанные в [пунктах](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=166789&dst=100077) 9, 10 настоящего Порядка и условий;

3) предоставление заявителем недостоверных сведений;

4) наличие решения о ликвидации заявителя, наличие решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465969) Российской Федерации об административных правонарушениях;

5) в отношении указанных в заявлении муниципальных нежилых помещений принято решение о проведении торгов;

6) указанные в заявлении муниципальные нежилые помещения уже предоставлены иным юридическим или физическим лицам;

7) содержание заявления не позволяет установить испрашиваемые в безвозмездное пользование муниципальные нежилые помещения;

8) указанные в заявлении нежилые помещения не находятся в муниципальной собственности Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области;

9) указанные в заявлении областные нежилые помещения не соответствуют технологическим нормам;

10) несоответствие цели использования нежилых помещений, указанной в заявлении, функциональному назначению данных нежилых помещений;

11) нежилые помещения включены в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

16. Договор безвозмездного пользования заключается не позднее 30 дней со дня принятия распоряжения администрации Октябрьского сельсовета или приказа предприятия (учреждения) о передаче муниципальных нежилых помещений, составляющих муниципальную казну, в безвозмездное пользование организации федеральной почтовой связи без проведения торгов (конкурсов, аукционов).

Проекты договора безвозмездного пользования муниципальными нежилыми помещениями, направленные (выданные) заявителю, должны быть им подписаны и представлены ссудодателю не позднее чем в течение 10 календарных дней со дня получения заявителем указанных проектов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.03.2024 с. Нагорное № 27

**Об утверждении плана проведения оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района**

**Новосибирской области на 2024 год**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 247 «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», Порядком установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Октябрьского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области, утвержденным решением № 4 от 27.03.2024 года 42 сессии Совета депутатов Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, руководствуясь Уставом сельского поселения Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, администрация Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить План проведения оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, на 2024 год, согласно приложению.

2.Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Сельский вестник» администрации Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области и разместить на официальном сайте администрации Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области в сети Интернет.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Октябрьского сельсовета

Куйбышевского муниципального района

Новосибирской области А.Д. Бурдыко

Приложение

к постановлению администрации

Октябрьского сельсовета

Куйбышевского муниципального района

Новосибирской области

от 28.03.2024 г № 27

ПЛАН

проведения оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области на 2024 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования** | **Срок проведения оценки применения обязательных требований** | **Период проведения публичного обсуждения муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования** | **Срок предоставления справки в подразделение, уполномоченное на проведение оценки применения обязательных требований** | **Разработчик муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования** |
| **1.** | Решение 49-й сессии Совета депутатов Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области от 15.09.2022 г. № 11 «Об утверждении Правил благоустройства  территории Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального  района Новосибирской области» | **сентябрь - ноябрь**  **2024 года** | **С даты размещения на официальном сайте Октябрьского** **сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области на срок не менее 10 рабочих дней** | Не позднее 3-х рабочих дней со дня составления справки | **Администрация Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области** |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.03.2024 г. с. Нагорное № 28

**Об утверждении форм документов, применяемых при проведении оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области**

В соответствии с Порядком установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, утвержденным решением № 4 от 27.03.2024 года 42-й сессии Совета депутатов Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, в целях реализации полномочий по проведению оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области,  администрация Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить:

1.1 Форму аналитической справки о достижении целей введения обязательных требований, содержащихся в муниципальном нормативном правовом акте, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2 Форму заключения об оценке применения обязательных требований, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене органов местного самоуправления «Сельский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

Глава Октябрьского сельсовета

Куйбышевского муниципального района

Новосибирской области А.Д. Бурдыко

Приложение № 1

к постановлению администрации

Октябрьского сельсовета

Куйбышевского муниципального района

Новосибирской области

от 28.03.2024.г. № 28

ФОРМА

Аналитическая справка о достижении целей введения обязательных требований, содержащихся в муниципальном нормативном правовом акте

1. Общая информация

1.1. Вид и наименование муниципального нормативного правового акта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Разработчик муниципального нормативного правового акта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Контактная информация разработчика муниципального нормативного правового акта:

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Информация о результатах проведенных публичных обсуждений.

2.1. Публичные обсуждения проводились с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Способ направления ответов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3.Наименование субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, принявших участие в публичных обсуждениях, содержание поступивших предложений (отдельно по каждому субъекту предпринимательской и иной экономической деятельности)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности | Содержание поступивших предложений |
|  |  |
|  |  |

3.Общая характеристика обязательных требований.

4. Анализ результатов оценки достижения целей введения обязательных требований и соблюдения принципов, предусмотренных Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

5. Выявленные проблемы применения обязательных требований.

6. Вывод о необходимости продления срока действия, изменения с продлением срока действия или прекращения действия обязательных требований.

Должностное лицо

разработчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/

(подпись Расшифровка подписи Дата)

Приложение № 2

к постановлению администрации

Октябрьского сельсовета

Куйбышевского муниципального района

Новосибирской области

от 28.03.2024 г. № 28

ФОРМА

Заключение

Об оценке применения обязательных требований \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование муниципального нормативного правового акта)*

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_

1. Выводы по результатам оценке применения обязательных требований:

1.1. О достижении/не достижении заявленных при подготовке муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, целей регулирования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. О соблюдении принципов, предусмотренных Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. О возможности продления действия обязательных требований или изменения с продлением срока действия, или о необходимости прекращения действия обязательных требований.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специалист администрации

Октябрьского сельсовета

Куйбышевского муниципального

района

Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(инициалы, фамилия) (подпись)*

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.03.2024 г. с. Нагорное № 29

Об утверждении Перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля в Октябрьском сельсовете Куйбышевского муниципального района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным Законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», решением Совета депутатов Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области от 27.03.2024 г. № 4 «Об утверждении Порядка установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области», Уставом сельского поселения Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1.Утвердить Перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля в Октябрьском сельсовете Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании местного самоуправления «Сельский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования.

Глава Октябрьского сельсовета

Куйбышевского муниципального района

Новосибирской области А.Д. Бурдыко

Приложение к постановлению администрации

Октябрьского сельсовета

Куйбышевского муниципального района

Новосибирской области

от 28.03.2024 года № 29

**Перечень**

**актов или отдельных частей, содержащих обязательные требования, соблюдения которых оценивается при проведении мероприятий по муниципальному жилищному контролю на территории муниципального образования Октябрьского сельсовета**

Раздел 1. Международные договоры Российской Федерации и акты органов Евразийского экономического союза

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование и реквизиты акта | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
| - | - | - | - |

Раздел 2. Федеральные законы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование и реквизиты акта | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
| 1 | Жилищный кодекс Российской Федерации | Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане | Статья 20, п.4.2 |
| 2 | Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» | Юридические лица, индивидуальные предприниматели | Статья 14 |
| 3 | Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» | Юридические лица, индивидуальные предприниматели | ч.1,ст.9  ч.1,ст.10  ч.1,ст.11  ч.1,ст.12 |
| 4 | Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ"О государственном контроле(надзоре)  и муниципальном контроле В Российской Федерации" | Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане | ч.3,ст.15 |

Раздел 3. Указы Президента Российской Федерации, постановления и распоряжении Правительства Российской Федерации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование и реквизиты акта | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
| 1 | Постановление Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции" | граждане | Весь акт |

Раздел 4. Законы Новосибирской области   и иные нормативные правовые акты Новосибирской  области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование и реквизиты акта | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
| 1 | - | - | - |

Раздел 5. Иные нормативные документы, обязательность соблюдения которых установлена законодательством Российской Федерации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование документа (обозначение) | Сведения об утверждении | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
| 1 | Устав сельского поселения Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | Решение сессии Совета депутатов от 10.06.2022 № 6 | Юридические лица, индивидуальные предприниматели | Статья 35 |
| 2 | Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | ПОСТАНОВЛЕНИЕ от  18.12.2023 г. № 163 | Юридические лица, индивидуальные предприниматели | весь акт |
| 3 | Положения о муниципальном жилищном контроле  в Октябрьском сельсовете Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | Решение сессии Совета депутатов от 24.09.2021 г. № 6 | Юридические лица, индивидуальные предприниматели | Весь акт |

Нормативные правовые акты размещены на "Официальном интернет-портале правовой информации" (http://pravo.gov.ru/), а также в информационно-справочных системах "Консультант" и "Гарант".

Ссылки на правовые акты:

1. Федеральный закон от 31.07.2020 №248-ФЗ "О государственном контроле(надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации[http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202007310018](http://http/publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202007310018)

2. Федеральный закон от 26.12.2008 №294-ФЗ"О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля(надзора) и муниципального контроля.<https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_83079/>

3. Жилищный кодекс Российской Федерации <https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_51057/>

4 Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ" Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации <https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/>

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.03.2024 г. с. Нагорное № 30

**Об утверждении Перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля****на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области**

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным Законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», решением Совета депутатов Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области от 27.03.2024 г. № 4 «Об утверждении Порядка установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области», Уставом сельского поселения Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1.Утвердить Перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене органов местного самоуправления «Сельский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования.

Глава Октябрьского сельсовета

Куйбышевского муниципального района

Новосибирской области А.Д. Бурдыко

Приложение к постановлению администрации

Октябрьского сельсовета

Куйбышевского муниципального района

Новосибирской области

от 28.03.2024 г. № 30

**Перечень**

**актов или отдельных частей, содержащих обязательные требования, соблюдения которых оценивается при проведении мероприятий по муниципальному контролю за сохранностью автомобильных дорог местного значения**

Раздел 1. Международные договоры Российской Федерации и акты органов Евразийского экономического союза

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование и реквизиты акта | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
| - | - | - | - |

Раздел 2. Федеральные законы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование и реквизиты акта | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
| 1 | Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" | Юридические лица, индивидуальные предприниматели | Статья 13,   статья 13.1 |
| 2 | Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» | Юридические лица, индивидуальные предприниматели | Статья 15 |
| 3 | Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» | Юридические лица, индивидуальные предприниматели | Весь акт |
| 4 | Федеральный закон от 31.07.2020 №248-ФЗ " О государственном контроле(надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" | Юридические лица, индивидуальные предприниматели | Статья 46 |

Раздел 3. Указы Президента Российской Федерации, постановления и распоряжении Правительства Российской Федерации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование и реквизиты акта | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
| 1 | Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 года № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». | Юридические лица, индивидуальные предприниматели | весь акт |
| 2 | Постановление Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2015 года № 1268 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения заявления об исключении проверки в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя из ежегодного плана проведения плановых проверок и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 года № 489» | Юридические лица, индивидуальные предприниматели | весь акт |

Раздел 4. Законы Новосибирской области и иные нормативные правовые акты Новосибирской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование и реквизиты акта | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
| - | - | - | - |

Раздел 5. Иные нормативные документы, обязательность соблюдения которых установлена законодательством Российской Федерации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование документа (обозначение) | Сведения об утверждении | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
| 1 | Устав сельского поселения Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | Решение сессии Совета депутатов от 10.06.2022 г. № 6 | Юридические лица, индивидуальные предприниматели | Статья 35 |
| 2 | Положения о муниципальном контроле  на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | Решение Совета депутатов от 24.09.2021 г. № 5 | Юридические лица, индивидуальные предприниматели | Весь акт |
| 3 | Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Октябрьского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | ПОСТАНОВЛЕНИЕ от  18.12.2023 г. № 162 | Юридические лица, индивидуальные предприниматели | Весь акт |

**Раздел III. Указы Президента Российской**

**Федерации, постановления и распоряжения Правительства**  
**Российской Федерации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и реквизиты нормативно правового  акта | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» | юридические лица,  индивидуальные предприниматели | в полном объеме |

Актуальные тексты нормативно – правовых актов доступны по ссылке <http://pravo.gov.ru/>

Ссылки на правовые акты:

1.Федеральный закон  от 08.11.2007 №257-ФЗ" Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в РФ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ" <https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_76959/77399460d753f3b85f34ac79df66275a976b8971/>

2. Федеральный закон от 31.07.2020 №248-ФЗ"О государственном контроле(надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202007310018>

3.Федеральный закон от 26.12.2008 №294-ФЗ"О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля(надзора) и муниципального контроля"<https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_83079/>

4. Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ" Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации <https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/>

председатель адрес издателя с.Нагорное, тираж 70 экземпляров

редакционного совета ул.Омская, 32

А.Д. Бурдыко